

Boosteur de votre Chiffre d'Affaires

Objectifs :

Connaître les techniques d'emailing professionnel.
Savoir mettre en œuvre du contenu rédactionnel d'emails.
Savoir utiliser un logiciel d'envoi d'emails.

Public concerné et prérequis :

Chef d'entreprise, responsable marketing opérationnel, webmarketeur, personne en charge de communication digitale de l'entreprise.
Avoir des notions en webmarketing.

Qualification des intervenants :

Formateur diplômé d'enseignement supérieur dans le marketing et la communication digitale, ayant une expérience significative dans le monde professionnel.

Moyens pédagogiques et techniques :

- Méthodes actives adaptées à la formation pour adultes,
- Salle de cours équipée en moyens multimédia,
- Supports pédagogiques.

Durée, effectifs :

14 heures, soit 2 jours.
6 stagiaires maximum en salle.

Programme :

- Emailing et newsletter : définitions,
- Définir une stratégie et des objectifs de campagne emailing,
- Segmenter son fichier client et prospect,
- Acquérir et capitaliser des fichiers prospects,
- Planifier ses campagnes,
- Utiliser des outils professionnels d'emailing,
- Concevoir un e-mail,
- Personnaliser ses campagnes,
- Mesurer l'efficacité des campagnes.

Modalités d'évaluation des acquis :

Test théorique par séquence pédagogique.

Sanction visée :

Attestation de formation.